

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
РАДА ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА
ЕВРОПСКОГ
ПАРЛАМЕНТА МЛАДИХ
СРБИЈЕ 2019/20**



Годишњи извештај УО за мандат 2019/2020

Увод

Драге чланице и чланови ЕПМС,

Пред вама се налази годишњи извештај управног одбора (УО) за период септембар 2019-септембар 2020. Дакле, ово је свеобухватан извештај о свим активностима из свих сектора чланова управног одбора. Неке од ставки сте наравно већ могли прочитати у првом тромесечном извештају (септембар-новембар) као и у полугодишњем извештају (септембар-фебруар). Оно по чему је овај годишњи извештај јединствен јесте то што, с обзиром на пандемију корона вируса и немогућности да се догађаји планирани за пролеће и лето 2020. године одрже по редовном плану, односно њиховом одлагању за јесен 2020. године, садржи и ставке о будућим плановима до краја мандата овог управног одбора за реализацију одложених пројеката.

Наиме, заседања која су одложена обухватају 48. Регионално заседање у Београду, 49. Регионално заседање у Нишу и 13. Националну конференцију у Нишу. Поред тога, овај управни одбор је такође био задужен и за реализацију иновативног пројекта Омладинске академије о одрживом развоју у Београду. Имајући у виду сав труд и рад који је већ уложен у реализацију ових пројеката од стране тренутног управног одбора, као и тимова људи који су ангажовани на пројектима и њихову заједничку динамику, управни одбор је донео одлуку да је у најбољем интересу ЕПМС да тренутни управни одбор продужи свој мандат у вези са реализацијом ових конкретних пројеката до њиховог завршетка. То обухвата активности из свих сектора као што су људски ресурси, пројектно финансирање, координација пројеката, односи с јавношћу, извештавање о пројектима и административно-рачуноводствене обавезе.

Нови председник, управни одбор и надзорни одбор ће бити изабрани по редовном плану као и до сада, те свима њима мандат за 2020/2021 почиње 1. септембра 2020. Године. Нови управни одбор ће у потпуности преузети управљање организацијом, као и планирати све активности везане за 2021. годину као и до сад. Тренутни управни одбор ће се дакле бавити само пословима око одложених заседања. Такође, сви чланови који тренутно имају неку функцију у интерним тимовима (главни организатори, званичници заседања, чланови тима за односе с јавношћу итд.) могу слободно да се пријаве за нови управни одбор, односно за нове позиције у интерним тимовима, али морају завршити своје преостале обавезе везане за одложена заседања.



Оваквом одлуком смо желели да што мање утичемо на динамику и функционисање ЕПМС у светлу пандемије вируса, те да максимално олакшамо период транзиције, уз пружање свима могућности да и даље учествују у раду ЕПМС по својим жељама.

Радујем се скором сусрету са свима на скупштини!

Срђан Хромиш

Председник ЕПМС 2019/2020



Марија Ђигић - потпредседница и чланица УО за пројектно финансирање

Септембар

- Урађен **извештај** са Алумни викенда из 2018. и поднет је Канцеларији за младе у Нишу;
- На стратешком састанку дефинисана је **динамика рада и будућа комуникација** и међусарадња тима за пројектно финансирање са осталим извршним телима и члановима Управног одбора;
- Успешна **селекција и формирање тима** за пројектно финансирање као и почетак комуникације унутар тима;
- Аплицирање за **конкурс града Крагујевца** за финансирање Алумни викенда / резултати конкурса никада нису објављени;

Октобар

- **Одржавање интензивног тренинга** за чланове тима за пројектно финансирање;
- Креирана **јединствена “in kind” табела** која сумира све претходне сарадње као и нове контакте и компаније у структурирану и прегледну табелу;
- **Успостављена стратегија** за комуникацију са компанијама за робно спонзорство (компаније су подељене у групе и поређане по степену битности);
- Послат предлог пројекта за финансирање Националне конференције **“Civicus” фондацији** / пријава није прихваћена;
- Успостављена комуникација са **ЕУ Инфо Центром** и представљен пројекат Аутрич викенда;
- Успостављена комуникација са фондацијом **“Konrad Adenauer Stiftung”**;
- Послат предлог пројекта за финансирање Националне конференције **амбасади Републике Чешке** / резултати конкурса још увек нису објављени;

Новембар

- Успостављена комуникација са прва два круга компанија са листе за робно спонзорство;
- Успостављен почетак сарадње са значајним бројем компанија које ће подржати све пројекте које ћемо реализовати следеће године;
- Рад и асистенција на планирању финансијских средстава за одржавање Алумни викенда;
- Послат предлог пројекта за финансирање Националне конференције **амбасади Савезне Републике Немачке** / резултати конкурса ће бити објављени до краја године;



- Отпочет је рад на писању пројекта за финансирање Националне конференције за **“Маршал” конкурс** објављеног од стране **“Балканског фонда за демократију”**;

Децембар

- Завршна комуникација са компанијама за робно спонзорство - добијени први позитивни одговори;
- Комуникација са **ЕУ инфо центром** везан за одобравање средстава за финансирање Аутрич викенда;
- Добили смо вести од стране **Немачке амбасаде** да је наш пројекат **ушао у ужи избор** те су нам послати детаљни формулари за предлог пројекта са роком за 15. јануар;
- Послате су **новогодишње честитке** од стране тима за пројектно финансирање свим компанијама са којима смо комуницирали као и компанијама са којима смо остваривали сарадњу претходних година;

Јануар

- Послат је завршни пројекат **Немачкој амбасади** и одговорено је на питања о претходним пројектима које су подржавали;
- Финализирали су се сви договори о **робним спонзорствима**, коначан исход можете пронаћи у одељку за месец фебруар;
- Одржан је састанак са координатором пројекта Горданом Пилиповић из КАС-а након чега је и потписан званични уговор за финансирање регионалних заседања;
- Састављен је **систематизован документ** са свим уговорним обавезама, захтевима и информацијама везаним за спонзорство од стране КАС-а. Тај исти уговор представљен је свим главним организаторима регионалних заседања на **дугом и темељном састанку** како би испоштовали све дужности које нам следују;
- Креиране су **индивидуалне спонзорске понуде за сва регионална заседања** како би кроз њих истакли специфичност сваке од тема те самим тим учинили заседања привлачнијим компанијама;
- Активно је праћен рад главних организатора на добијању како робних тако и финансијских средстава на локалном нивоу уз константну саветодавну улогу;
- Прослат је предлог пројекта за финансирање Националне конференције фондацији **“Balkan Youth Forum”**;
- Поновљена је **комуникација са ЕУИЦ** везано за Аутрич викенде са нагласком на хитност одговора како се организација првог у плану догађаја ближила. Тада смо добили информацију да одговора од надређених ван Србије још увек нема, но да пројекат и даље има потенцијал за финансирање и да је питање времена. Све до данас, званичан одговор- био он позитиван или негативан још увек није добијен;

Фебруар



- Прослат је предлог пројекта за финансирање Националне конференције **FLEX алумни фондацији;**
- Одржан је састанак са **КЗМ у Лесковцу** представљајући пројекат Аутрич викенда у том граду на ком нам је речено да КЗМ у том тренутку не располаже слободним финансијским средствима и да у том смислу не могу да нас подрже;
- Коначна листа за **робна спонзорства** која ће подржати СВА наша заседања су
 - Атлантик група
 - Књаз Милош – “Aqua Viva, Tube i Guarana”
 - Biobella
 - Chipsway
 - Welton
 - Benlian
 - Медела;
- Стастављена је коначна листа компанија за пројектно финансирање;
- Отпачето је писање предлога пројекта за финансирање Националне конференције **Министарству омладине и спорта;**

Март

- Креирана стратегија за пројектно финансирање Омладинске академије одрживости;
- Креирана стратегија за финансирање Интернационалног заседања;

Април

- Послата су два пројектна предлога **компанији “Теленор”** - резултати још увек нису доступни;
- Послата су два пројектна предлога **компанији “Дис”;**

Мај

- Прослат је пројектни предлог **Америчкој амбасади у Србији** за финансирање Интернационалног заседања резултати још увек нису доступни;
- Отпачето је писање пројектног предлога Америчкој амбасади за финансирање Националне конференције;
- Урађена је регистрација на три велике светске и америчке платформе;

Јун

- Одобрено је износ од \$2000 за финансирање Националне конференције од стране Америчког савета за интернационално образовање (FLEX програм);
- Одобрена је подршка UNHCR-а за финансирање Интернационалног заседања као и још једног догађаја који организује ЕПМС;
- Креирана је нова стратегија за корпоративно финансирање;
- Отпачет је рад на писању пројектног предлога **European Endowment for Democracy (EED);**



Андор Шереш - генерални секретар

Узимајући у обзир делокруг и типологију посла који ова позиција захтева, нећу писати по принципу излагања учинка по месецима, већ само укупног учинка.

У првом делу мандата као што је то и предвиђено за ову функцију, административни посао чини највећи део укупног учинка. Када се говори о административном учинку, ту се пре свега мисли на одлазак у банку ради уплата или исплата (било то за пројекте или за партиципације за међународна заседања нпр.) и у друге релевантне институције. Оно што је битно додати за банку, што нужно не значи много ширем чланству, а ни управном одбору у целини већ пре свега генералном секретару и председнику, и наравно наследницима истих, јесте решено питање електронског банкарства, што ће умногоме убрзати и олакшати даље пословање с банком. У другом делу мандата услед ванредног стања и недостатка активности удружења није се вршио никакав административни посао, сем стандардних уплата и исплата преко **електронског банкарства**.

Поред горенаведеног делокруга послова везаних за административне послове други битан део јесте правни аспект ове функције. Под овај аспект падају три кључне тачке:

- **Годишњи финансијски извештај** за 2019. годину - као што мора свака фирма у Србији да преда Агенцији за привредне регистре годишњи финансијски извештај ради транспарентности, тако мора и свака невладина организација, укључујући и нас. Овај документ је предат уз сву пропратну документацију АПР-у. АПР није имао никакве примедбе на извештај, па је исти и усвојен.
- **Правни документи** - под правним документима мисли се на неколицину ствари. Пре свега, драго ми је да су **Пословник о раду скупштине** и **Етички кодекс** написани. Они су били послати скупштини чланова у току последње недеље фебруара. Додао бих уз то да као што је то написано већ у тромесечном извештају, на почетку овог мандата извршене су све потребне промене у АПР-у и предата је документација из претходног мандата рачуновођи за књижење (уз овај мандат од септембра до децембра за годишњи финансијски извештај). Пословник о раду скупштине је изгласан и у пуном је важећем статусу док Етички кодекс услед недостатка кворума, нажалост није, али ће се наћи поново испред скупштине за годишњу скупштину 18. Јула.



Годишњи финансијски извештај

По преузимању мандата (1.9.2019.) на рачуну је било укупно **60.126,74 динара**, док је на девизном рачуну било **0 евра**, узимајући у обзир да су се трансакције вршиле само за исплаћивање партиципације за међународна заседања.

По предаји годишњег финансијског извештаја (29.2.2020.) на текућем рачуну налазило се **42.907,75 динара**, док је на девизном рачуну било **3,97 евра** (разлика у курсу). Укупни приходи у 2019. години су **2.773.000,00 динара**, а укупни расходи **3.183.000,00 динара**.

У моменту писања финансијског извештаја за годишњу скупштину (27.6.2020.) на текућем рачуну налази се укупно **49.830,25 динара**, док је статус девизног рачуна непромењен.

За мандат 2019/20 главни приходи су:

- Фондација Конрад Аденауер Штифтунг, **4.000,00 евра** за регионалне конференције;
- FLEX програм Америчког Савета, **2000,00 \$** за 13. националну конференцију;
- Чланарине за 2019/2020. у износу од **72.000,00 динара**;
- Партиципације за Алумни викенд у Београду 2019. у износу од **104.700,00 динара**;
- Подршка за националне комитете од стране међународне организације ЕПМ **510,00 евра**.

За мандат 2019/20 главни расходи су:

- Три регионалне конференције у износу од **4.000,00 евра**;
- Административни расходи од **53.000,00 динара**;
- Алумни тренинг у Београду у износу од **206.450,00 динара**;
- Тренинг тимова у Београду у износу од **30.000,00 динара**.



Лука Пољак - координатор пројеката

Септембар

- Позив и селекција главних организатора регионалних заседања (Нови Сад, Београд, Ниш) и националне конференције (Ниш);

Октобар

- Тренинг главних организатора;
- Позив председника регионалних заседања и националне конференције;
- Састављање плана регионалних заседања и националне конференције;

Новембар

- Почетак реализације плана регионалних заседања и националне конференције;
- Отворен позиви за званичнике регионалног заседања у Новом Саду;

Децембар

- Крај позива за званичнике регионалног заседања у Новом Саду;
- Почетак рада на академском делу регионалног заседања у Новом Саду;
- Отворен позив за званичнике регионалног заседања у Београду;
- Промовисање националне конференције на друштвеним мрежама;

Јануар

- Финализирање организовања регионалног заседања у Новом Саду;
- Реализација плана регионалног заседања у Београду;
- Почетак рада на академском делу регионалног заседања у Београду;
- Почетак са реализација плана националне конференције;
- Отворен позив за званичнике регионалног заседања у Београд;

Фебруар

- Успешно одржано регионално заседање у Новом Саду;
- Завршен позив за званичнике регионалног заседања у Београду;
- Финализирање организовања регионалног заседања у Београду;
- Отворен позив за званичнике регионалног заседања у Нишу;
- Почетак реализације плана регионалног заседања у Нишу;
- Реализација плана националне конференције;

Март

- Финализирање организовања регионалног заседања у Београду;
- Завршен позив за званичнике регионалног заседања у Нишу;
- Одлагање регионалног заседања у Београду и Нишу и националне конференције услед епидемије вируса КОВИД-19 (регионалног заседање у



Београду 24 - 27. Септембар, регионално заседање у Нишу 8 - 11. Октобар, национална конференција 11 - 16. Новембар);

- Праћење развоја ситуације око епидемије и редовно обавештавање учесника заседања о развоју ситуације епидемије.

Током епидемије била је обустава рада услед немогућности организовања ни једног од преосталих догађаја, те је само праћен развој ситуације и фокус је био на прављењу прелиминарних планова даљег организовања заседања и проналажење алтернативних начина за одржавање заседања.

Планирано је:

Београд - 48. Регионално заседање

- Поновно контактирање смештаја, локација и резервисаних оброка за учеснике, такође, поновно ступање у контакт са спонзорима, реорганизовање тимова званичника, организовање онлајн тренинга за званичнике, поновно отварање позива за делегате;

Ниш - 49. Регионално заседање

- Резервисање смештаја, резервисање осталих локација потребних за заседање, резервисање оброка за учеснике, рад на писању тема заседања, комплетирање свих тимова званичника, организовање онлајн тренинга за званичнике, отварање позива за делегате и финализирање организовања заседања;

Ниш - 13. Национална конференција

- Проналазак и резервација смештаја и осталих локација потребних за конференцију, резервисање оброка за учеснике, проналазак и ступање у контакт са потенцијалним спонзорима и партнерима конференције, планирање и организовање вечерњих активности, организовање онлајн тренинга за званичнике, рад на промоцији заседања, прављење промо материјала, отварање позива за делегате и финализирање организовања конференције.



Михајло Мушкић - члан УО за људске ресурсе и регионални развој

Реализовано:

- **Попис чланова**

Почето је са пописом чланова у мандату 2019/20 и крај пописа је реализован након Алумни Тренинга у децембру.

- **Селектован тим регионалних координатора**

У септембру су отворене пријаве за регионалне координаторе, те су након процеса селекције за координаторе изабрани Милена Златковић, Нина Зукановић и Нестор Аврамов

- **Селектована National Safe Person**

Током септембра такође је била отворена пријава за нову позицију независну од управног одбора, која ће водити рачуна о безбедности чланова организације и свих учесника њених заседања. Одабрана особа је Маша Врачар која је у склопу свог рада саставила и Welfare политику.

- **Одржан тренинг тимова унутар ЕПМС**

У Савременој гимназији су 12. и 13. октобра одржани тренинзи за тимове унутар ЕПМС. Што се тиче конкретно тренинга за регионалне координаторе, између осталог, дискутовало се о дизању мотивације људских ресурса организације, чешћим дружењима и формалнијим састанцима, концепту мотивационих викенда - нових пројеката у склопу регионалних канцеларија и састављен је годишњи план рада.

- **Реализован 14. Алумни Тренинг**

Селектована је главна организаторка 14. Алумни Тренинга - Сара Митровић, којој су се прикључили и организатори Милица Хелмих, Андрија Анђелковић и Јован Зејак. За главног тренера позван је Никола Миленковић, који је након позива оформио тим тренера. Сам Алумни Тренинг се одржао у Београду од 6. До 8. Децембра.

- **Концептуализација мотивационих викенда**

Осмишљен је концепт новог пројекта унутар регионалних канцеларија ЕПМС-а. Пројекат је замишљен као дведневни догађај који ће организовати регионални координатори након регионалног заседања своје канцеларије. Сам пројекат служи као састанак канцеларије, али и као начин да се члановима кроз забаван програм подигне мотивација за даљу активност у организацији. Пројекат није реализован због пандемије вируса и недостатка финансијских средстава.

- **Новогодишњи пријатељ**



Поново је ове године орзанизован новогодишњи пријатељ ЕПМС-а. Програм се десио крајем децембра и тада су се парови расподелили. Као и сваке године овај пројекат је имао велики одазив.

- **Једнодневне радионице за званичнике**

У току јануара у регионалним канцеларијама одржане су једнодневне радионице за званичнике. У табели се може наћи распоред тренера по канцеларијама.

	Ниш	Београд	Нови Сад
Вршњачи едукатори	Андреа Милошевић	Владан Божић	Јована Каламковић
Организатори	Јован Зејак	Милица Антић Нина Зукановић	Дора Шереш
Медија тим	Лука Ђорђевић Милена Златковић	Стефан Хаџовић Катарина Стефановић	Нестор Аврамов

- **Промо презентације**

Почет је рад на промо презентацијама за регионално заседање у Новом Саду. Због продуженог распуста велики број школа је морао да откаже презентације па је уместо тога одржана велика презентација у ЕУ инфо центру Нови Сад, где су били позвани ђаци из контактираних средњих школа.

- **Интернет радионице по предлогу чланова**

Услед ванредног стања и забране окупљања као последице вируса COVID-19, ове радионице су се одржале преко интернета, држали су их чланови организације другим члановима и пријаве су биле отворене за све.

Није реализовано:

- **Outreach викенди**

Тренутно нема финансијских услова за реализацију аутрич викенда. Такође, избијање пандемије је спречила реализацију ових пројеката.

- **Мотивациони викенди**

Мотивациони викенди нису могли да се реализују због пандемије вируса COVID-19

Простор за напредак:

- **Активност у регионалним канцеларијама**



Иако је активност у регионалним канцеларијама ове године већа, и даље постоји порсотра за напредак у неким регионалним канцеларијама.

- **Outreach викенди**

Ове године није било довољно средстава за њихову организацију, али узимајући у обзир важност ових пројеката сматрам да би следеће године дефинитвно требало да се одрже, ако буде било услова за то.



Јована Каламковић - чланица УО за односе с јавношћу

Реализовано:

Септембар - Новембар

- Селекција тима, тренинг тима и објаве;
- Визуелни идентитет Алумни викенда, објаве тимова и штампани материјал за догађај;
- Визуелни идентитет Регионалних заседања и нова насловна слика за фејсбук;
- Дотеран Инстаграм и сајт;

Децембар - Фебруар

- Објаве тимова који су до тада изабрани за Регионална заседања;
- Шаблон за Божићне жеље причу на Инстаграму са преко 1000 посета профили ЕМПС-а и иностраних подела кроз целу мрежу;
- Честитка за Нову годину и Божић послата свим партнерима и члановима;
- Инстаграм квиз и Честа питања будућих (FAQ);
- Понуде за мале компаније персонализоване за свако регионално у сарадњи са чланицом Управног одбора за пројектно финансирање;
- Послате пријаве за Инстаграм преузимања за интернационални ЕПМ Инстаграм;
- Једнодневни тренинзи пропраћени на друштвеним мрежама;
- Објава за делегате за РСНС на многим порталима за младе као и на 021 званичној интернет страници;
- Презентације по школама пропраћене на Инстаграм причама;
- **РСНС** - штампани материјал (акредитације, плекарди, књижица добродошлице, захвалнице, дипломе, сав пропратни материјал);

Март - Јун

- Објаве о одлагању заседања;
- Шта радити код куће - корисне информације како провести време код куће;
- Разне анкете и поделе Темплејтова на инстаграму;
- Гифови за Регионална заседања на Инстаграму;
- Објаве о разним данима, одржавање страница активним (14. рођендан ЕПМС-а, Дан планете Земље, Ускрс итд.);
- Тимови за Регионална заседања, алумни у иностранству објаве;
- Спонзори који су били на регионалним заседањима, захвалница на друштвеним мрежама;
- Инфографик плаћања чланарине;
- Позив за Алумни клуб;



- Уређење и одржавање сајта;

Планирано:

- Праћење регионалних заседања која долазе са објавама и материјалом (неки материјал је већ спреман, само треба да се преправе детаљи);
- Праћење годишње скупштине и сва обавештења о њој;
- Наставак објава и нормалних планираних активности за друштвене мреже и веб сајт;
- Додавање YAS-а на сајт.



Милица Старицац - чланица УО за међународне односе

У првом делу мандата је одржан конкурс за асистента интернационалне координаторке, путем кога је за то место изабрана Милица Мијаиловић. Поново је покренут Newsletter после краће паузе, али је због техничких проблема са Mailchimp платформом послат само неколико пута, док у другом делу мандата због ситуације са пандемијом није слат уопште. Поред тога и помоћи око координације делегација, Милица је са мном радила и на идејама за приручник за заседања у иностранству, који ће бити завршен до краја мандата.

У септембру су одржане су финалне припреме за одлазак делегације ЕПМС на интернационално заседање у Хамбургу. Што се тиче интернационалног заседања у Милану, отворен је конкурс за једног члана делегације и започето је са припремама, али је због пандемије то интернационално заседање померено, као и сва остала интернационална заседања планирана за наредни период. Датуми предстојећих интернационалних заседања су следећи:

- **Милано IS:** март/април 2021
- **Варшава IS:** 3-11. јул 2021
- **Љубљана IS:** 31. јул - 8. август 2021
- **Nicosia IS:** 28. август - 5. септембар 2021
- **Novi Sad IS:** 11-19. новембар 2021
- **Riga IS:** јул 2022

Због специфичне ситуације, делегатима који су изабрани за интернационално заседање у Милану ће бити омогућено да изаберу било које од наредна 4 заседања у складу са својим жељама и могућностима.

Што се тиче слања делегација ЕПМС на друга заседања у иностранству, отворени су позиви за следећа заседања:

- Национално заседање ЕПМ Русије у Москви
- Национално заседање ЕПМ Луксембурга у Луксембургу
- Форум ЕПМ Финске у Лапонији
- Прво национално заседање ЕПМ Македоније у Скопљу
- Национално заседање ЕПМ Словеније у Љубљани

Уговорено је и слање делегација из Босне и Херцеговине, Македоније, Аустрије, Холандије, Луксембурга и Хрватске на национално заседање у Нишу.



Што се тиче интернационалних структура ЕПМ, одржана су 2 састанка одбора националних комитета. Први је био у Берлину у новембру и на њему смо учествовале потпредседница Марија Ђигић и ја. Пре састанка члановима је послата анкета путем које су се изјаснили о предлозима који су били на агенди. Други састанак је одржан онлајн и на њему смо били председник Срђан Хромиш и ја. Агенда је била прилично скраћена и члановима је потом послат извештај са састанка. Такође, поново је активиран кластер систем и одржан први састанак балканског кластера.